



# creanding

## PODCAST

by memeluxo



EPISODIO  
002

## Action Steps

¿En que se parece una puerta a un perezoso?  
¿En que ambos se mueven pero ninguno avanza!  
La pereza no se mide por la poca o mucha acción sino por la ausencia de avance.  
¿Cómo le hacemos para hacer avanzar nuestras ideas?  
En este episodio te muestro como.

*“...la pereza no la define la mucha o la poca acción sino el mucho o poco avance.  
Como creativos debemos velar por que nuestra creatividad avance no solo se mantenga en movimiento.”*

Luego de una reunión de trabajo con unos amigos en un restaurante, les comenté unos cuantos pensamientos que había meditado acerca de la pereza, y como este proverbio judío, que compara las puertas con perezosos, me había hecho pensar. Les pedí me acompañaran a el área financiera que se encuentra en el 5to. nivel de ese centro comercial para terminarles de comentar lo que tenía en mente.

Muchos centros comerciales han diseñado sus gradas eléctricas para que hagas un movimiento en espiral con el fin de que recorras todas las tiendas. Lo cual era beneficioso para nuestra conversación sin embargo parecía un recorrido muy largo. Y uno de mis amigos propuso que usáramos el elevador para llegar más rápido hasta que se arrepintió porque eso es lo que haría un perezoso, según su conclusión.

Sin embargo la pereza no la define la mucha o la poca acción sino el mucho o poco avance. Como creativos debemos velar por que nuestra creatividad avance no solo se mantenga en movimiento.

Los movimientos horizontales hacen que nuestro potencial creativo se estanque, necesitamos avanzar ejecutando nuestras ideas y para esto necesitamos aprender a hacer movimientos verticales, capturar pasos de acción. Para que un paso de acción sea accionable, necesita responder a las siguiente preguntas:

- ¿Qué debe ocurrir?
- ¿De quien es la acción?
- ¿Cuándo y por cuanto tiempo?
- ¿Qué recursos necesita este paso?

### Tip 1: ¡No pierdas el momentum!

Todas las ideas tienen una carga emocional y un impulso que puede perderse sino capturas las acciones que la idea necesita.

Las ideas, al igual que los pasos de acción, ocurren en todo momento y lugar. Si no los capturas pierdes una valiosa oportunidad de avanzar. Inmediatamente que se te ocurra una idea deberías preguntarte ¿Qué debo hacer para ejecutarla?, ¿Cómo me muevo de la imaginación a la realidad?

Esto también se aplica en reuniones de equipo donde debes evitar salir sin una lista de acciones a seguir, con sus respectivos responsables. Esto agiliza la comunicación y evitará tener reuniones innecesarias en el futuro y sin duda, fortalece una cultura comprometida a la ejecución.

### Tip 2: Separa tus pasos de acción de cualquier distractor

Coloca tus pasos de acción en un espacio diseñado para ellos. Dale la importancia que se merecen, Si escribes donde sea y como sea muy probablemente se perderán.

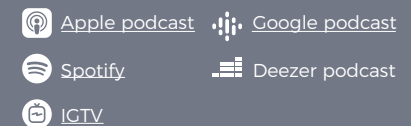
Donald Norman escribió un libro acerca del “Diseño emocional” y dice que “las cosas atractivas funcionan mejor”. Si nuestras ideas son importantes debemos darle importancia a los pasos para hacerlas realidad.

Recuerda siempre separar todo paso de acción de tus ideas aparte de tus referencias, es decir, aislados de toda aquella información no accionable como notas, sketches y minutas, así como otras ideas o pendientes que se te ocurran. Usar dos tipos de plumas para escribir puede ser útil. Por ejemplo negro para pasos de acción y azul para lo no accionable.

## Sigamos en contacto

El PDF de este y otros podcast puedes descargarlo en mi blog [www.memeluxo.com](http://www.memeluxo.com)

Si este episodio fue útil para ti compártelo con otros:



Y para seguir conversando puedes seguirme en:



### Tip 3: Escribe tus pasos de acción con verbos detonantes

Recuerda que como creativo debes siempre ser tercamente orientado a la acción.

Tendemos a percibir de forma emocional (límbico) y luego racionalizamos (neocortex), si entendemos esto sabremos el juego entre la razón de escribir los pasos de acción y la emoción que debe provocarnos el recordarlos y ejecutarlos.

Es como un juego entre el compromiso y la atracción. Los pasos de acción se plasman verbalizándolos. Es decir, siempre deben escribirse con un verbo al inicio.

Aprende a escribir pasos de acción cortos y con un verbo al inicio para mantenerlos simples e intuitivos.

### Tip 4: Deja de pensar multitasking y actúa de forma secuencial

Puedes pensar en varias cosas a la vez pero esto no es posible a la hora de accionar. Porque cada acción requiere tu atención y sin duda tu energía.

Muchas de nuestras decisiones, a la hora de agendar nuestros pasos de acción, no tienen que ver con la disponibilidad de tiempo sino con nuestra disponibilidad de energía para hacerlos.

El multitasking puede ser estresante y cansativo en vez de agendar con el tiempo en mente piensa también en agendar con la energía en mente.

Hay una dificultad de concentración cuando hacemos tareas múltiples, y la tendencia es a tardarnos más y por lo mismo a cometer errores. El cerebro está obligado a retomar, reiniciar y volver a enfocarse cuando andamos barajando muchas tareas lo cual toma más tiempo, a diferencia de volvernos secuenciales.

Para optar por una mentalidad secuencial busca clasificar tus pasos de acción en estas tres clases: inmediatos, delegables y cuando sean necesarios.

Los pasos de acción inmediatos, como sugiere David Allen ¡Si se puede hacerlo en menos de dos minutos hágalo!, en vez de pasar tiempo en pensarlos o planificarlos ¡Ejecútalos! con los pasos de acción inmediatos la regla de los dos minutos es la clave.

Si no pueden hacerse en dos minutos pueden ser delegables, serán aquellos que cambian de dueño, los sueltas para que otros los realicen. Y por último, los pasos de acción "cuando sean necesarios" que las circunstancias dictaran el tiempo o las condiciones para realizarlos.

### Tip 5: Dedicar tiempo para procesar

Como estamos orientados a la acción que nos hace avanzar y no a la simple ocupación, es necesario e importante tomarnos un tiempo para procesar. Luego de volverte diestro en capturar tus pasos de acción, no olvides tomar un tiempo para procesar toda esa información.

Comienza o termina tu día con un tiempo para procesar tus pasos de acción, separándolos de lo no accionable y adoptando una mentalidad secuencial.

Este tiempo debe ayudarte a entender y aceptar lo que debes ejecutar. Serás mucho más responsable si tienes una mente clara y si todo lo que escribes pasa de lo abstracto o ambiguo a lo accionable.

**Recuerda que aseguras tu avance cuando acompañas tu potencial creativo con una buena organización.**